

Der Ev.-luth. Kirchenkreis Lüchow-Dannenberg
sucht für sein Kirchenamt in Dannenberg zum
nächstmöglichen Zeitpunkt



eine/n Finanzbuchhalter (m/w/d) mit 20 Stunden wöchentlich

Wir wünschen uns eine Kollegin/einen Kollegen mit

- praktischen und theoretischen Kenntnissen doppischer Buchführung
- Sicherem Umgang mit gängigen Office-Anwendungen, insbesondere mit Word und Excel

Wir bieten Ihnen:

- eine Eingruppierung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages der Länder (TV-L)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- eine flexible Gestaltung der Arbeitszeit im Rahmen der geltenden Gleitzeitregelung

Auf diese Aufgaben können Sie sich freuen:

- Kontierung der Rechnungen
- Unterstützung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse
- Bearbeitung von Umsatzsteuervoranmeldungen

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Bewerbungen von männlichen und diversen oder schwerbehinderten Menschen sehen wir mit Interesse entgegen.

Interessiert? - Dann senden Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung **bis zum 15. November 2025** an den Ev.-luth. Kirchenkreis Lüchow-Dannenberg, Bahnhofstraße 26, 29451 Dannenberg oder Bewerbung.KA.Luechow-Dannenberg@evlka.de.